



Santa Maria del Pozzo
Hospital

**GUIDA AI SERVIZI
DI
DIAGNOSTICA PER IMMAGINI**



1. Diritti dell'utente

La Struttura ottempera ai requisiti di tutela della privacy come da D. Lgs. 196/2003 e smi. Ai sensi di detto decreto, all'atto dell'inserimento in trattamento, l'utente firma un modulo che autorizza il Centro al trattamento dei dati personali esclusivamente per fini istituzionali. Ai sensi dell'art. 14 comma 5 del D.L. 502/92, modificato dal D.L. 517/93 è attivato il servizio reclami che permette di:

- 1) Ricevere osservazioni, opposizioni o reclami in via amministrativa, presentate dai soggetti di cui all'art. 3 del presente regolamento
- 2) Provvedere a dare tempestiva risposta al reclamante da parte della Direzione (Sanitaria)
- 3) Fornire al reclamante tutte le informazioni e quant'altro necessario per garantire la tutela dei diritti riconosciuti dalla normativa vigente in materia
- 4) Predisporre, quando non si sia potuto eliminare la causa del reclamo, la risposta firmata dalla Direzione in cui si dichiara che le anzidette conclusioni non impediscono la proposizione, in via giurisdizionale, ai sensi dell'art. 14 comma 5 del D.L. 502/92 modificato dal D.L. 517/93
- 5) Gli Utenti (o i familiari aventi diritto) hanno diritto a richiedere ed ottenere informazioni sulle loro condizioni rivolgendosi allo specifico banco accettazione o al terapeuta o direttamente al case manager.
- 6) L' Utente ha diritto ad una presa in carico che gli permetta di essere oggetto di cure globali non limitate al solo trattamento terapeutico.

Sono soggetti legittimati agli atti di cui al comma a) del precedente art.1, tutti gli utenti, parenti o affini. Suddetti soggetti possono esercitare il proprio diritto presentando osservazioni, opposizioni o reclami entro 15 gg. dal momento in cui l'interessato abbia avuto conoscenza dell'atto o del comportamento contro cui voglia opporsi. Le modalità di presentazione sono le seguenti:

- Lettera in carta semplice indirizzata ed inviata alla Direzione
- Colloquio con il Coordinatore di riferimento

Il Direttore Sanitario provvede a comunicare, per vie brevi, ai Responsabili chiamati in causa, i contenuti dei ricorsi affinché essi adottino le misure necessarie per rimuovere i disservizi verificatesi. In caso positivo si dà risposta agli interessati.

Nel caso in cui l'intervento opposto ad osservazioni o reclami non sia stato risolutivo, il ricorso debitamente istruito e con un progetto di risposta, viene comunicato al reclamante. Qualora il reclamante non si consideri soddisfatto della decisione, potrà produrre una nuova istanza entro 15 gg., dal momento della comunicazione.

Il Direttore Sanitario del Servizio dovrà curare:

- l'invio della risposta all'Utente e contestualmente ai Responsabili dei Servizi interessati al ricorso
- l'opposizione alla decisione sul ricorso affinché venga riesaminata adottando, entro 15 gg. dal ricevimento, il provvedimento definitivo, sentito il Direttore Sanitario.

2. Doveri dell'utente

Questa clinica è luogo di cura, pertanto è richiesta a tutti, degenti e visitatori, un'attiva collaborazione per poter garantire un elevato standard di assistenza. Il rispetto dei principi basilari di ordine e pulizia facilita il compito di chi è preposto alla cura dei pazienti.

Il paziente è tenuto ad osservare tutte le disposizioni del presente regolamento ed in particolare, è obbligato a rispettare gli orari stabiliti per le terapie, i pasti, le visite e la presenza nei diversi. Inoltre:

- *Si raccomanda l'uso attento ed accurato delle suppellettili e dell'arredamento della Casa di Cura. Eventuali danni causati saranno addebitati al paziente.*
- *I pazienti ed i visitatori sono tenuti ad assumere un comportamento rispettoso del silenzio e della tranquillità, parlando a bassa voce durante le visite ed i trattamenti.*
- *È proibito introdurre alimenti dall'esterno. Eventuali deroghe alla presente disposizione vanno richieste al Caposala o ai Responsabili dei diversi servizi ed autorizzate dal Direttore Sanitario.*
- *È proibito introdurre apparecchiature elettriche quali fornelli elettrici, stufe, asciugacapelli, etc.*
- *È severamente vietato l'accesso alla struttura tramite le scale di emergenza o passaggi di servizio.*
- *È vietato l'utilizzo di telefoni cellulari come da Decr. N6 del 14/07/999 del difensore civico della Campania.*
- *L' Utente è tenuto a segnalare qualunque circostanza personale attinente il suo abbigliamento che possa determinare pregiudizio alla sicurezza del trattamento (calzature facilmente sfilabili, pantofole,etc).*

È assolutamente vietato l'ingresso nel Reparto Degenze ai bambini di età inferiore ai dodici anni.

L'Amministrazione si riserva il diritto di dimettere dalla clinica o di allontanare i familiari che vengano meno all'osservanza del presente regolamento.

3. Nome e Cognome del responsabile del servizio di radiologia

Dott.ssa Gemma Taglialatela

4. Elenco prestazioni erogabili

Radiologia Tradizionale
Mammografie
Ortopantomografie
Telecranio
Ecografie

RMN encefalo e tronco encefalico senza mdc
RMN encefalo e tronco encefalico con mdc
RMN massiccio facciale senza mdc
RMN massiccio facciale con mdc
<i>sono inclusi in tale dizione:</i>
RMN orbite
RMN regione ponto cerebellare
RMN rocche petrose
RMN canali acustici interni
RMN dettaglio fossa posteriore
RMN regione sellare
RMN collo senza mdc
RMN collo con mdc
<i>sono inclusi in tale dizione:</i>
RMN rinofaringe
RMN ghiandole salivari (parotidi, sottolinguali etc)
RMN laringe
RMN colonna cervicale
RMN colonna dorsale
RMN colonna lombosacrale
RMN del midollo (comprende i segmenti cervicale e dorsale)
RMN addome e pelvi
RMN mammaria
Esami eseguibili solo senza mezzo di contrasto
RMN spalla, gomito, polso o segmento di osso, bacino, art. coxo femorale-anca, ginocchio gamba, collo piede, piede, addome inferiore o pelvica senza mdc
Esami di Tomografia Assiale Computerizzata eseguibili presso il nostro centro
TAC Addome completo con mdc
TAC Addome completo senza mdc
TAC Addome inferiore con mdc
TAC Addome inferiore senza mdc
Tac Addome superiore con mdc
Tac Addome superiore senza mdc
TAC Anca / Bacino
TAC Arto inferiore con mdc

TAC Collo con mdc
TAC Collo senza mdc
TAC Cranio con mdc
TAC Cranio senza mdc
TAC Ginocchio con mdc
TAC Ginocchio senza mdc
TAC Lombosacrale con mdc
TAC Lombosacrale senza mdc
TAC Massiccio facciale con mdc
TAC Massiccio facciale senza mdc
TAC Mediastino con mdc
TAC Mediastino senza mdc
TAC Orecchio con mdc
TAC Orecchio senza mdc
TAC Pelvi con mdc
TAC Pelvi senza mdc
TAC Rocche petrose con mdc
TAC Rocche petrose senza mdc
TAC Seni paranasali senza mdc
TAC Torace con mdc
TAC Torace senza mdc
Spazio intersomatico
ESAMI ECOGRAFICI
Ecografia testicolare
Ecografia mammaria bilaterale
Ecografia mammaria monolaterale
Ecocolor doppler mammella
Ecografia addome superiore
Ecodoppler TSA
Ecodoppler fegato e vie biliari
Ecodoppler del pancreas
Ecodoppler milza
Ecodoppler reni e surreni
Ecografia addome inferiore
Ecodoppler addome inferiore
Ecografia addome completo
Ecografia grossi vasi addominali
Ecografia arti sup/inf (art/ven)
Ecodoppler arti sup/inf (art/ven)
Ecografia della cute e del tessuto sottocutaneo
Ecografia osteoarticolare
Ecografia muscolotendinea
Ecografia del pene
Ecografia tiroidea (ghiandole salivari e collo per linfonodi)

Sono eseguibili tutti gli esami di radiologia tradizionale con esclusione dei seguenti esami: Isterosalpingografia; pielografia retrograda e in genere tutta la radiologia interventistica.

5. Modalità di accesso

Accesso in forma convenzionata tramite impegnativa (ricetta rossa) del medico di medicina generale o specialista ambulatoriale del S.S.N.

L'impegnativa deve avere data risalente a non più di 30 giorni compreso quello della data della prescrizione.

Accesso in forma privata tramite ricettario bianco del medico di fiducia sia convenzionato con il S.S.N. sia privato.

Per le prestazioni di RMN, TAC ed Ecografia, esse possono essere erogate previa prenotazione che può essere fatta di persona, telefonicamente o anche via fax ai seguenti numeri:

- 1. RMN – 081/5310362*
- 2. TAC ed Ecografia – 081/5310111 / 081/5310504*

Non è prevista la prenotazione per gli esami di radiologia tradizionale.

6. Orario di accesso

Tutte le prestazioni sopra elencate possono essere effettuate di norma tutti i giorni feriali a partire dalle ore 8,30 alle ore 18,30 ad esclusione del sabato (8,30 – 12,30).

7. Orario per rilascio dei referti

I referti sono rilasciati tutti i giorni feriali dalle ore 8,30 alle ore 19,00 presso la reception.

Tempi massimi di attesa per la refertazione: 72 ore.

Tempi massimi di attesa per l'esecuzione degli esami:

- radiologia non vi è lista di attesa ad eccezione degli esami contrastografici;*
- per la TAC tempi massimi di attesa di una settimana;*
- per la RM tempi massimi di attesa 15 – 20 giorni*

8. Costi di partecipazione alla spesa

La partecipazione alla spesa a carico dell'utente non esente da ticket prevede una franchigia di €36,15 per ciascuna impegnativa con costo totale delle prestazioni superiore a tale importo, più un contributo di importo max di 10 euro più 10 euro.

Per le prestazioni di importo inferiore a quello del ticket l'Utente non esente paga la tariffa piena.

*Il Responsabile dell'U.O. Diagnostica per Immagini
Dott.ssa Vittorio Stagni*

*Il Direttore Sanitario
Dott. Domenico Mascolo*